

令和6(2024)年度春季オーストラリア研修への参加申込みについて

令和6(2024)年オーストラリア研修への参加申込みに関し、本書および誓約書の内容および研修実施に関する条件に同意することが、応募の条件になります。また、コロナ禍や地政学的リスク、その他の不可抗力に起因する不測の事態により、申込みをした方に早急な対応をお願いする場合や、状況によっては、直前でプログラムが中止になる可能性や、経済的な不利益が生じるケースも想定されます。保証人の方ともよく相談をし、熟慮のうえで参加申込みをするようにしてください。

1. オーストラリア研修概要 (予定)

- (1) 研修校および所在地
グリフィス大学 (クイーンズランド州ブリスベン市)
- (2) 研修日程
令和7(2025)年2月5日(水)【出国日】～3月8日(土)【帰国日】・32日間
- (3) 研修費用(概算)
約65万円(航空運賃、宿泊費、授業料、海外旅行保険料の概算に基づく)
- (4) その他
 - 1) 新型コロナウイルスワクチン接種は、令和5(2023)年9月25日時点においては、オーストラリア入国および日本再入国の際の必要要件として課されていないことから、オーストラリア研修への参加申込みの際しても、現時点では、同ワクチンの接種を申込みの要件とはしません。ただし、新型コロナウイルス感染症に罹患した際の重症化リスクを低減させることを目的とし、オーストラリア研修の参加においては、新型コロナウイルスワクチンの接種を強く推奨します。
 - 2) グリフィス大学英語プログラムで用いるテキストは、全てパソコンを利用してダウンロードをすることになります。加えて、授業の受講にもパソコンが必要になります。受講に用いるパソコンは、各自で用意、持参していただきます。なお、スマートフォンでの教材のダウンロード、授業の受講は出来ません。
 - 3) 国土舘大学が行うオリエンテーション2回に加えて、渡豪前にグリフィス大学が実施をするオンラインオリエンテーション(1月下旬)にも参加をする必要があります。

2. 申込みの際しての条件

- (1) 下記提出物にある「国土舘大学の海外研修参加に伴う承諾書」にある内容を理解し承諾すること。
- (2) 上記誓約書および承諾書の内容に基づき、コロナ禍及び関連する影響により、実施前・実施途中の時期を問わず、プログラムが中止になるケースや、実施した場合でも、当初予定されていた内容や日程、宿泊先等に変更が生じる可能性があることを理解し、異議を申し立てないこと。
- (3) 上記誓約書および承諾書の内容に基づき、プログラム実施前に中止になった場合、入金済みの参加費用の返金は行われなことを理解すること。また、緊急帰国をする際の費用は自己負担であることを理解し、異議を申し立てないこと。
- (4) 国土舘大学及びグリフィス大学から提示を求められた資料の迅速な提出に対応できること。
- (5) 『2024年海外留学ガイド』の記載にある通り、最少催行人員10名に満たない場合には、海外研修の実施が中止になることを理解し承諾していること。
- (6) 承諾書の内容に基づき、参加申込人数が20名を超えた場合には、GPAや面接等により参加者の選考を行うことと、選考結果によっては海外研修に参加出来ない場合があることを理解し承諾していること。

3. 提出物

- (1) 国土舘大学海外研修参加申込書(4cm×3cmの顔写真1枚を貼り付けること)
- (2) 国土舘大学の海外研修参加に伴う承諾書(保証人の欄に親の署名・押印が必要)
- (3) 4cm×3cmの顔写真1枚(①で貼り付けた写真とは別々に用意、裏に必ず学籍番号と氏名を記入)
- (4) パスポート(顔写真のページ)のコピー

パスポートをまだ持っていない学生は、オーストラリア研修の申込みを行った時点で、下記に基づき取得申請をしてください。パスポート取得方法は、下記の外務省ホームページをご参照下さい。

https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/pass_2.html

★ 日本国籍以外の国籍を有する学生は、ビザ手続きが必要なる場合がありますので、国際交流センターまでお知らせ下さい。

● 提出先：国際交流センター世田谷キャンパス7号館1階／町田キャンパスメイプルホール2階

提出期限：10月4日（金）16：00 時間厳守

4. 書類提出後のプロセス

- (1) 令和6(2024)年10月4日(金)16時00分
 - ・ 令和6(2024)年度オーストラリア研修参加申込書提出締切り
 - ※ 参加申込み人数によっては、研修参加締切日後に選考を行う場合があります。
- (2) 10月18日(金)以降
オーストラリア研修参加者の最終決定

5. その他

- (1) 国際交流センターからの連絡について
参加者への連絡は、全てメールにて行います。登録されたメールアドレスに関して、ドメイン kokushikan.ac.jp からのメールは必ず迷惑メールの対象外に設定してください。
- (2) オリエンテーションおよび帰国報告会
下記日程でオリエンテーションおよび帰国報告会を行います。必ず参加してください。無断欠席者は、研修への参加を取り止めていただきます。
 - ・ 1回目：12月7日（土）（場所・時間は後日連絡）
 - ・ 2回目：令和7(2025)年1月25日（土）（場所・時間は後日連絡）
 - ・ 3回目（帰国報告会）：3月中旬（詳細は後日連絡）
- (3) 研修費
資料ではおおよその研修費をお知らせしていますが、正確な研修費は第1回オリエンテーション時にお知らせします。

【本件に関する問い合わせ先】

国際交流センター国際交流課

TEL：03-5481-3206

E-Mail：intlrel@kokushikan.ac.jp

担当：牧