

学内関係者認印	
所属等	
氏名	印

(※印無きもの無効)

公 欠 願

※すべて自筆のこと。

記入は黒のボールペンを使用のこと。

(※以下、太枠内をすべて記入すること。)

2020年 9月 21日

科目担当教員

表 きよし 殿

21世紀アジア学部	21世紀アジア学科	4年
学籍番号	17 - 6A890	
氏名	国士 かえで	

(↓該当理由を○で囲み、詳細を明記すること。)

理由	【課外活動、大学学部行事、教育実習、介護等体験、忌引き、裁判員、その他】		
	詳細： 教育実習のため		
授業科目	月 / 日 (曜)	時限	備考
日本の文学	9 / 28 (月)	2	
	10 / 5 (月)	2	
	/ ()		
	/ ()		
	/ ()		

(作成上の注意)

1. 公欠事由は、サバイバルガイド掲載の「公欠に関する取扱要領」(裏面)を確認すること。
2. 各授業科目ごとに、公欠願を作成すること。
3. 「学内関係者認印」欄には、公欠の理由毎に該当する担当者から認印を受けること。
(裏面参照)
4. 事由発生後、速やかに科目担当教員へ提出すること。
5. 就職活動は、公欠として取り扱いません。